



**AGRUPAMIENTO DE COMUNICACIONES Y GUERRA ELECTRÓNICA**  
**CRONOGRAMA PARA CUMPLIR EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS EOD 1054**



**RENDICIÓN DE CUENTAS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2023**

ORD.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESDE	HASTA
<b>PRIMERA FASE</b>				
1	RECIBIR DISPOSICIONES INICIALES DE LA DPGE PARA EL DESARROLLO EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECIBIDA	DIRECCIÓN FINANCIERA	19-ene-24	31-ene-24
2	DISEÑAR LA PROPUESTA DEL PROCESO DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN QUE SE RECIBA DE LA DPGE Y MDN. DESIGNAR POR ESCRITO AL RESPONSABLE DE REGISTRAR EN LA PÁGINA WEB DEL CPCCS, LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2023 DE LA EOD.	CRNL GUTIERREZ WILLIAM <b>JEM AGRUCOMGE</b>	1-feb-24	23-feb-24
3	REQUERIR A LOS DEPARTAMENTOS DEL AGRUPAMIENTO DE COMUNICACIONES Y GUERRA ELECTRÓNICA LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE PARA EL REGISTRO DE LA MATRIZ Y PÁGINA WEB DEL CPCCS	CRNL GUTIERREZ WILLIAM <b>JEM AGRUCOMGE</b>	23-feb-24	12-mar-24
		TCRN FREIRE MARCELO <b>JEFE DE LOGÍSTICA</b>		
		CAPT PEREZ SANDRA <b>JEFE DE COMPRAS PÚBLICAS</b>		
		TNTE MAYANQUER JHONNY <b>TESORERO</b>		
	CBOS CHIMARRO VERÓNICA <b>ANALISTA DE PRESUPUESTO</b>			
4	REGISTRAR LA INSTITUCIÓN (EOD 1054) EN LA PLATAFORMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN LA WEB CPCCS	RESPONSABLE DEL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN (TNTE MAYANQUER JHONNY)	23-feb-24	12-mar-24
5	RECOPILAR LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA DE LOS DEPARTAMENTOS DEL AGRUPAMIENTO DE COMUNICACIONES Y GUERRA ELECTRÓNICA, REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA MATRIZ EXCEL DEL CPCCS (ESTA MATRIZ SERÁ CONSIDERADA COMO PRELIMINAR) Y GENERAR LA DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO QUE SE CONSTITUYE EN LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	RESPONSABLE DEL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN (TNTE MAYANQUER JHONNY)	23-feb-24	15-mar-23
6	REQUERIR LA GENERACIÓN DE LOS LINKS PARA INCORPORAR LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DEL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN (TNTE MAYANQUER JHONNY)	15-mar-23	23-abr-24

7	REVISAR EL CONTENIDO DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN LA MATRIZ DE EXCEL, COMPROBAR EL ADECUADO ENLACE DE LOS LINK PARA LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN Y AVANZAR CON EL REGISTRO EN LA PLATAFORMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN LA PÁGINA WEB DEL CPCCS, EN PERMANENTE ATENCIÓN SOBRE DISPOSICIONES QUE SE RECIBAN DEL MDN.	RESPONSABLE DEL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN (TNTE MAYANQUER JHONNY)	16-abr-24	26-abr-24
<b>SEGUNDA FASE</b>				
1	PRESENTACIÓN DEL INFORME DE REDICIÓN DE CUENTAS 2023, A CARGO DEL SEÑOR MINISTRO DE DEFENSA NACIONAL, EN DELIBERACIÓN PÚBLICA CON PRESENCIA CIUDADANA (FECHA QUE DEBE SER DETERMINADA POR EL MDN).	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	POR CONOCER	
2	CANALIZAR AL MIDENA EL REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN NECESARIA SOBRE LA PRESENTACIÓN DEL INFORME, PARA POSTERIOR DIFUSIÓN DE LA EOD; FECHA DE PRESENTACIÓN, NÚMERO DE CIUDADANOS ASISTENTES A LAS DELIBERACIONES, ENTRE OTROS DATOS.	DIRECCIÓN FINANCIERA	POR DEFINIR Y MÁXIMO 1 DÍA DESPUES QUE SE CONOZCA SOBRE LA PRESENTACIÓN DEL INFORME	
3	A DISPOSICIÓN DEL MIDENA PARA QUE ATIENDA EL REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN	DIRECCIÓN FINANCIERA	POR DEFINIR Y ESTIMADO MÁXIMO 2 DÍAS DESDE QUE SE SOLICITE LA INFORMACIÓN AL MDN.	
4	REGISTRAR LA INFORMACIÓN QUE SE RECIBA DEL MDN RESPECTO A LA DELIBERACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS TANTO EN LA MATRIZ DE EXCEL COMO EN LA PLATAFORMA DE LA PÁGINA WEB DEL CPCCS	RESPONSABLE DEL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN (TNTE MAYANQUER JHONNY)	POR DEFINIR Y ESTIMADO MÁXIMO 4 DÍAS DESDE QUE SE SOLICITE LA INFORMACIÓN AL MDN.	
5	REALIZAR EL CIERRE DEL PROCESO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA INFORMÁTICO DEL CPCCS	RESPONSABLE DEL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN (TNTE MAYANQUER JHONNY)	POR DEFINIR Y ESTIMADO MÁXIMO 2 DÍAS DESDE QUE SE SOLICITE LA INFORMACIÓN A LA DF.	

GUTIERREZ G. WILLIAM R.  
**CRNL EMC**  
**JEM AGRUCOMGE**