

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	UNIDAD EDUCATIVA DE FUERZAS ARMADAS COLEGIO MILITAR N° 3 HEROES DEL 41
Pertenece a qué institución:	MINISTERIO DE DEFENSA
Adscrita a qué institución:	

<b>FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE</b>	
Función Ejecutiva	<b>X</b>
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

<b>SECTOR:</b>	
SECRETARIAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	<b>X</b>
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PUBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

<b>NIVEL QUE RINDE CUENTAS:</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	<b>X</b>
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

<b>DOMICILIO</b>	
Provincia:	EL ORO
Cantón:	MACHALA
Parroquia:	EL CAMBIO
Dirección:	VIA PASAJE KM 6 1/2
Correo electrónico:	<a href="mailto:07h0229@gmail.com">07h0229@gmail.com</a>
Página web:	<a href="https://www.comil3.edu.ec/">https://www.comil3.edu.ec/</a>
Teléfonos:	72593010

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

RUC:	760052650001
------	--------------

<b>REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>	
Nombre del o la representante legal de la institución:	TCRN DE CC.EE. JURADO ESPINOSA PABLO HERNAN
Cargo del o la representante legal de la institución:	RECTOR
Fecha de designación:	03 DE AGOSTO DEL 2020
Correo electrónico:	<a href="mailto:pablomartinjc@yahoo.com">pablomartinjc@yahoo.com</a>
Teléfonos:	999786894

<b>RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:</b>	
Nombre del o la responsable:	TCRN DE CC.EE. JURADO ESPINOSA PABLO HERNAN
Cargo:	RECTOR
Fecha de designación:	03 DE AGOSTO DEL 2020
Correo electrónico:	<a href="mailto:pablomartinjc@yahoo.com">pablomartinjc@yahoo.com</a>
Teléfonos:	999786894

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:</b>	
Nombre del o la responsable:	MAYO. DE CC.EE. RENAN TRUJILLO
Cargo:	VICERRECTOR
Fecha de designación:	27 DE DICIEMBRE DEL 2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:TROU11@HOTMAIL.COM">TROU11@HOTMAIL.COM</a>
Teléfonos:	985379089

<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del o la responsable:	SUBT DE INT. FLOR MERA DIEGO FERNANDO
Cargo:	TESORERO
Fecha de designación:	13 DE MARZO DEL 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:diegofernando270295@gmail.com">diegofernando270295@gmail.com</a>
Teléfonos:	984519045

<b>DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</b>	
Período del cual rinde cuentas:	2019
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

<b>COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>	
COBERTURA	
Nacional	1

<b>COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:</b>	
COBERTURA	
Zonal	X
Regional	X
Provincial	X
Distrital	X
Circuitos	X

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

**COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:**

NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional	X			
Zonal	X			
Regional	X			
Provincial	X			
Distrital:	X			
Circuital	X			
Cantonal:	X			
Parroquial:	X			
Comunidad o recinto:	X			

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales		
Diálogos periódicos de deliberación		
Consejo Consultivo	X	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía		
Audiencia pública		
Otros	X	

**NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD**

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO
NO	NO	

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL**

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas		
Observatorios ciudadanos		
Comités de usuarios		
Defensorías comunitarias		
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS			
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	DESIGNACIÓN DEL PERSONAL QUE CONFORMA LA COMISIÓN	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	APLICACIÓN DEL INSTRUCTIVO PARA LA ELABORACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA FUERZA TERRESTRE AÑO 2019 Y REVISIÓN DEL FORMULARIO ESTABLECIDO.	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	CONSOLIDACIÓN, REVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.	Reunión del Equipo de Rendición de cuentas del 18 de febrero de 2020
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	COMPLETAMIENTO DE DATOS SEGÚN FORMATO	Fecha: 21 de febrero de 2020
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	ELABORACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	Fecha: 26 de febrero de 2020
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	CONVOCATORIA Y ACTA DE REUNIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, AÑO 2019.	Fecha: 26 de febrero de 2020
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	FUERZA TERRESTRE	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>
	Planificación de los eventos participativos	REUNIÓN CON PADRES DE FAMILIA	<a href="http://www.comil3.edu.ec/">www.comil3.edu.ec/</a>
	Realización del evento de rendición de cuentas	FUERZA TERRESTRE	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	FUERZA TERRESTRE	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	FUERZA TERRESTRE	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas .	FUERZA TERRESTRE	<a href="http://www.ejercitoecuatoriano.mil.ec">www.ejercitoecuatoriano.mil.ec</a>
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	INGRESO DEL INFORME	<a href="http://www.cpccs.gob.ec">www.cpccs.gob.ec</a>

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**


<b>INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL</b>			
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

<b>DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL</b>				
<b>LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación</b>				
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0

<b>TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:</b>		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

<b>PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR</b>		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio WEB de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>
Publicación en la pagina WEB del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecidos en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="http://www.ejercitoecuadoriano.mil.ec">www.ejercitoecuadoriano.mil.ec</a>

<b>IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:</b>				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS
Políticas públicas interculturales	SI	Equidad para la admisión de estudiantes a los servicios educativos que presta la institución.	Acceso y permanencia de niñas, niños y adolescentes a los servicios educativos que presta la institución.	Garantizar el derecho a la educación de niñas, niños y adolescentes, en un ambiente de libertad cultural y credo.

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Políticas públicas generacionales	SI	La admisión de estudiantes se realiza de conformidad con la normativa vigente, para las instituciones de sostenimiento Fiscomisional, establecida por el Ministerio de Educación.	La institución presta el servicio educativo en los niveles: Inicial 2, Educación General Básica y Bachillerato General Unificado. El distributivo de estudiantes se realiza con base en las edades establecidas en ley.	El servicio educativo que brinda la institución se presta de conformidad con los permisos de funcionamiento otorgados por el Ministerio de Educación (según la modalidad, niveles y subniveles aprobados).
Políticas públicas de discapacidades	SI	Adaptación curricular y atención a estudiantes con Necesidades Educativas Especiales (NEE). Implementación de vías de acceso apropiado.	Planificación y ejecución curricular para adaptación curricular y NEE.	Garantizar el derecho a la educación de niñas, niños y adolescentes con NEE. Vías de acceso apropiadas de requerirse.
Políticas públicas de género	SI	Conformación de los organismos educativos estudiantiles: Cuerpo de Brigadieres, Subbrigadieres, Comandantes de curso, Pelotón Comando y Consejo Estudiantil con equidad de género.	Equidad de género en la conformación de Organismos educativos estudiantiles y participación en actividades extracurriculares.	Garantizar a las niñas, niños y adolescentes el derecho a la educación con igualdad de oportunidades y de género para la conformación de organismos estudiantiles y la participación en actividades culturales, académicas, sociales, deportivas.
Políticas públicas de movilidad humana	SI	Acceso a la educación de niñas, niños y adolescentes, hijos del personal militar que se encuentran con el pase, a nivel nacional, inclusive extranjeros.	Facilidad para el acceso a la educación a niñas, niños y adolescentes hijos del personal militar a nivel nacional, que se encuentra con el pase, inclusive extranjeros.	Asegurar el derecho a una educación de calidad, acceso y permanencia a niñas, niños y adolescentes hijos del personal militar que se encuentra con el pase a nivel, nacional, observando la disponibilidad de cupos.

<b>ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN</b>	
<b>FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN</b>	<b>VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN</b>
APLICAR EL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO MILITAR "ELOY ALFARO" A TRAVÉS DE PROYECTOS CUYAS LINEAS DIRECTRICES SE ENMARCAN EN LA FILOSOFÍA INSTITUCIONAL QUE GUÍAN A LAS FUERZAS ARMADAS	PROPORCIONAR UNA MODERNA INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TÉCNOLÓGICO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN Y LA ÓPTIMA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS
EJECUTAR PROYECTOS EDUCATIVOS QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE LA U.E.F.F.AA. COLEGIO MILITAR N°1 "ELOY ALFARO" ENMARCADO SIEMPRE EN EL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (PEI) Y EN EL PLAN CURRICULAR INSTITUCIONAL (PCI).	PROPORCIONAR UNA MODERNA INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TÉCNOLÓGICO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN Y LA ÓPTIMA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

BRINDAR UNA FORMACIÓN PARA LA VIDA, EN UN MARCO PEDAGÓGICO CON PROGRAMAS Y PLANES QUE PROCURAN FORMAR CIUDADANOS ÍNTEGROS, BAJO LA TRILOGÍA: HONOR, DISCIPLINA Y LEALTAD	PROPORCIONAR UNA MODERNA INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TÉCNOLÓGICO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN Y LA ÓPTIMA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS
--	--

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA**

META POA		INDICADOR DE LA META	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		
UNIDADES EDUCATIVAS DE FF.AA.	PROPORCIONAR UNA MODERNA INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TÉCNOLÓGICO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN Y LA ÓPTIMA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS	CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO APROBADO	96,90%

**CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ**

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
UNIDADES EDUCATIVAS DE FF.AA. COMIL3 "HEROES DEL 41"	\$ 1.031.893,69	\$ 1.005.959,59	
<b>TOTAL</b>	1.031.893,69	1.005.959,59	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
\$ 1.031.893,69	\$ 1.005.959,59	\$ 721.302,71	-	-

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL			
	Adjudicados		Finalizados	
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total
Ínfima Cuantía	-	-	28	21.243,00
Publicación	-	-	-	-
Licitación	-	-	-	-
Subasta Inversa Electrónica	-	-	7	316.331,39
Procesos de Declaratoria de Emergencia	-	-	-	-
Concurso Público	-	-	-	-

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Contratación Directa	-	-	-	-
Menor Cuantía	-	-	5	33.190,42
Lista corta	-	-	-	-
Producción Nacional	-	-	-	-
Terminación Unilateral	-	-	-	-
Consultoría	-	-	-	-
Régimen Especial	-	-	3	36.033,74
Catálogo Electrónico	-	-	35	140.268,88
Cotización	-	-	1	284.876,26
Ferías Inclusivas	-	-	-	-
Otras	-	-	-	-

**INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.**

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

**INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:**

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)